|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Wypełnia Urząd Gminy Lubawka: | |  | Nr wniosku o płatność |
| Data złożenia wniosku |  |  |  |
|  | ☐ ☐ |

***Załącznik nr 3a do zarządzenia***



|  |
| --- |
| **Wniosek o płatność** |
| **w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**  **na terenie gminy Lubawka dla beneficjentów końcowych zdefiniowanych w części 4 Programu – wspólnot mieszkaniowych**  **WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI** |
|  |

**A. INFORMACJE OGÓLNE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informacje o umowie** | | | | | | | | |
| Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek  (/…/202… z dn. dd-mm-rrrr) | |  | |  | 202…. | z dnia | | ….…-…….-202…. |
|  |  | |  | | | |  | |
| % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej | | | | | |  | | |

**A.1. DANE WNIOSKODAWCY – WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dane Beneficjenta** | | | |
| Nazwa wspólnoty |  | | |
| Dane przedstawiciela zarządu składającego wniosek w imieniu wspólnoty | | | |
| Nazwisko |  | Imię |  |
| PESEL |  | Numer telefonu |  |

☐ Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie utracono statusu wspólnoty mieszkaniowej ani nie dokonano sprzedaży żadnej części nieruchomości wspólnej we wspólnocie oraz, że wszystkie części nieruchomości niezbędne dla prawidłowej, zgodnej z programem i umową o dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia zostały zachowane.

**B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**B.1. INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA**

|  |  |
| --- | --- |
| Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) |  |

**B.2. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO**

*Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.*

☐ Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu zgodnie z zestawieniem określonym w instrukcji wypełniania wniosku o płatność (załącznik nr 3 do wzoru wniosku o płatność). Wypełnione zestawienie dokumentów, potwierdzające poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zakresem rzeczowo finansowym umowy, stanowi załącznik nr 1 do wzoru wniosku o płatność.

*Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Załącznikiem nr 1a do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej Programem), poniesione nie wcześniej niż data podpisania umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w Załączniku nr 1a do Programu.*

**B.3. KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOFINANSOWANIE**

*Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowalnych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność.*

**B.3.1 W zakresie: Wentylacja, mikroinstalacja fotowoltaiczna**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Koszty kwalifikowane** | **Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu** |
| 1. | Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła |  |
| 2. | Mikroinstalacja fotowoltaiczna (od 2 kW do 5 kW) |  |
| **Suma** | |  |

**B.3.2 W zakresie: Stolarka okienna i drzwiowa, ocieplenie przegród budowlanych**

*Uwaga: wnioskodawca powinien oprócz pozycji kwota kosztów kwalifikowanych podać Ilość sztuk/ m2 objętych zakresem kosztów kwalifikowalnych.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Koszty kwalifikowane** | **Ilość sztuk wymienionych okien/drzwi** | **Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu** |
| 1. | Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym | Szt. |  |
| 2. | Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym | Szt. |  |
| 3. | Ocieplenie przegród budowlanych w metrach kwadratowych | m2 |  |
| **Suma** | | |  |

**B.3.3 W zakresie: Dokumentacja, audyt energetyczny (*modernizacji instalacji wewnętrznej co lub c.w.u, wymiany źródła ciepła, wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, budowy wewnętrznej instalacji gazowej, stolarki okiennej i drzwiowej wymaganej przepisami prawa budowlanego, audyt energetyczny, ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna*)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Koszty kwalifikowane** | | **Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu** | |
| 1. | Dokumentacja projektowa | |  | |
| 2. | Audyt energetyczny | |  | |
| 3. | Ekspertyzy | |  | |
| **Suma** | | |  | |
|  | |  | |

**C. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA**

*Uwaga: wypłata kwoty dofinansowania nastąpi na rachunek bankowy Beneficjenta, wskazany niżej, pod warunkiem, że Beneficjent dokonał zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy w całości (wymagane jest dołączenie do wniosku potwierdzenia dokonania zapłaty).*

*Uwaga: Za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Urzędu Gminy Lubawka.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Rachunek bankowy Beneficjenta do wypłaty dofinansowania** | |
| Numer rachunku | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

*Uwaga: nr rachunku powinien być taki sam jak podany we wniosku o udzielenie dotacji i z zawartej umowie z Gminą Lubawka.*

**D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Załączniki** | **TAK/NIE/ Nie dotyczy** |
| Załącznik nr 1 | Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z umową i załącznikiem nr 1 do wniosku o płatność **(oryginał)** | ☐TAK  ☐NIE |
| Załącznik nr 2 | Protokół odbioru prac wykonawcy zgodnie ze wzorem z załącznika nr 2 do wzoru wniosku o płatność **(oryginał)** | ☐TAK  ☐NIE |
| Załącznik nr 3 | Dokumenty zakupu, czyli **kopie** faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług **potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone czytelnym podpisem przez Beneficjenta**. (Zgodne z zestawieniem dokumentów stanowiącym załącznik nr 1 do wniosku o płatność) | ☐TAK  ☐NIE |
| Załącznik nr 4 | Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” **(kopia)** | ☐TAK  ☐NIE |
| Załącznik nr 5 | Dowód zapłaty (potwierdzenie przelewu/wyciąg bankowy) **(kopia)** | ☐TAK  ☐NIE  ☐Nie dotyczy |
| Załącznik nr 6 | Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane **(kopia)** | ☐TAK  ☐NIE  ☐Nie dotyczy |
| Załącznik nr 7 | Dokumentacja projektowa (tylko w przypadku przedsięwzięcia wymagjącego pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, jeżeli stanowi koszt kwalifikowany) **(kopia)** | ☐TAK  ☐NIE  ☐Nie dotyczy |
| Załącznik nr 8 | Dokument podsumowujący audyt energetyczny (oryginał) | ☐TAK  ☐NIE  ☐Nie dotyczy |
| Załącznik nr 9 | Zaświadczenie operatora dystrybucji potwierdzające montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii (tylko w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej) (kopia) | ☐TAK  ☐NIE  ☐Nie dotyczy |
| Załącznik nr 10 | Inne załączniki | ☐TAK  ☐NIE  ☐Nie dotyczy |

|  |  |
| --- | --- |
| Jeśli dokumenty określone jako wymagane nie są dołączane ze względu na wykonanie prac siłami własnymi, należy zaznaczyć kategorie kosztów, których te prace dotyczą: | |
|  |  |
|  |  |
|  | ☐ Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła |
|  | ☐ Stolarka okienna, stolarka drzwiowa  ☐ Ocieplenie przegród budowlanych |
| *Uwaga: w przypadku realizacji prac siłami własnymi, wypłata dofinansowania po złożeniu wniosku o płatność będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. Celem kontroli jest potwierdzenie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wniosku o płatność.* | |
|  | |

**E. OŚWIADCZENIA**

**Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

**Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem**

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w budynku objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

**Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu**

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 1a do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

**Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dofinansowania**

Oświadczam, że rozliczyłem cały zakres przedsięwzięcia wynikający z umowy o dofinansowanie i rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dofinansowania, możliwej do uzyskania zgodnie z umową o dofinansowanie.

**Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

**Oświadczenie o wypełnieniu wniosku zgodnie z Instrukcją**

Oświadczam, że zapoznałem się z instrukcją „Jak wypełnić wniosek o płatność w programie „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Lubawka i wypełniłem wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z tej Instrukcji.

**Oświadczenie o zgodności przedsięwzięcia z przepisami prawa**

Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami.

**----------------------------------------**

[data, podpis Beneficjenta / Pełnomocnika]

**F. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA URZĄD GMINY LUBAWKA)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Łączna kwota dofinansowania zgodnie z umową o dofinansowanie** |  |
| **Wyliczona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku, z** *uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospoda*rczej (jeśli dotyczy) |  |
| **Zatwierdzona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data |  | Podpis akceptującego |  |